

20.10.26

בקשה לקבלת הצעת מחיר עבור ליווי אסטרטגי וייעוץ למנכ"ל האשכולות

בתהליך גיבוש נוהל משופר ומייעל לאשכולות לעשור הפעילות השני,

מול משרד הפנים ומשרד האוצר

1. רקע ומטרת ההתקשרות

אשכולות הרשויות המקומיות פועלים כבר למעלה מעשור כמסגרת שיתוף פעולה בין-רשותית, במתכונת המוסדרת מכוח חוזר אשכולות רשויות מקומיות שפרסם משרד האוצר ביוני 2021 ועדכוניו. לקראת העשור השני לפעילות האשכולות, מבקשים האשכולות בהובלת אשכול מישור החוף לקדם מול משרד הפנים ומשרד האוצר תהליך מובנה לעדכון ולשיפור הנוהל/החוזר, במטרה לחזק את יכולות האשכולות וביצועיהם בעשור הפעילות הבא.

האשכולות [מבקשים] להתקשר עם גוף מקצועי בעל ניסיון בייעוץ אסטרטגי ובליווי תהליכי מדיניות ורגולציה מול משרדי ממשלה, לצורך ליווי מקצה לקצה של התהליך – מגיבוש העמדה המקצועית ועד לקידומה בפועל מול משרד הפנים ומשרד האוצר.

הספק יהיה אחראי מקצה לקצה לליווי מנכ"לי האשכולות (באמצעות פורום מנכ"לי האשכולות) בתהליך, לרבות מיפוי הפערים, גיבוש עמדה מקצועית מוסכמת, בניית אסטרטגיית עבודה מול משרדי הממשלה, הכנת חומרי רקע ועמדה, וליווי פגישות העבודה עד לקבלת החלטה ועדכון הנוהל.

הספק יעמיד יועץ/ת או מוביל/ת תהליך מקצועי/ת שיהיה/תהיה הגורם הביצועי האחראי להפעלת התהליך. הנהלת האשכולות [פורום מנכ"לי האשכולות] ישמשו גורם מכוון ומאשר ויסייעו באמצעות התשתיות והקשרים העומדים לרשותם.

2. תכולת השירותים והתוצרים

שלב המיפוי וגיבוש העמדה יתקיים ממועד תחילת ההתקשרות ועד לאישור מסמך העמדה והאסטרטגיה.

א. מיפוי ואבחון

- ניתוח החוזר הקיים (2021) ונספחיו, ההבהרות שפורסמו לאורכו, ועדכוני השכר וההתקציב שפורסמו מעת לעת.
- מיפוי פערים בין תנאי ההעסקה באשכולות לתנאים ברשויות המקומיות ובמסגרות מקבילות רלוונטיות.
- סבבי עבודה וראיונות עם מנכ"לי האשכולות לאיסוף סוגיות, צרכים ועמדות.

ב. גיבוש עמדה ואסטרטגיה

- גיבוש מסמך עמדה מקצועי ומוסכם מטעם מנכ"לי האשכולות, הכולל המלצות מפורטות לעדכון הנוהל/החוזר.
- בניית אסטרטגיית פעולה מול משרד הפנים ומשרד האוצר, לרבות מיפוי מקבלי ההחלטות הרלוונטיים ולוחות זמנים לפעולה.
- הכנת חומרי רקע, מצגות ועמדות כתובות לקראת פגישות עבודה והליך האישור.

ג. ליווי וקידום מול משרד הפנים ומשרד האוצר

- ליווי וייצוג מנכ"לי האשכולות בפגישות עבודה מול משרד הפנים ומשרד האוצר.
- מענה לשאלות ובקשות הבהרה, וניסוח מסמכים ותגובות נדרשים במהלך התהליך.

אשכול רשויות מישור החוף המלאכה 17 בנימינה 04-6099121 Hof.org.il

אום אל-פחם | אור עקיבא | אלונה | באקה אל גרייה | בנימינה – גבעת עדה | בסמ"ה | ג'סר א-זרקא | ג'ת | זכרון יעקב | חוף הכרמל | חריש | כפר קרע | מנשה מעלה עירון | ערעה | פורדיס | פרדס חנה – כרכור |

- עדכון שוטף של פורום מנכ"לי האשכולות וריכוז עמדותיהם בין סבבי העבודה.
- מעקב אחר התקדמות התהליך מול משרד הפנים עד לפרסום עדכון רשמי של הנוהל/החוזר, והגשת דוח מסכם.

תכולת השירות – מסגרת מינימלית

התהליך יכלול לכל הפחות:

- מסמך מיפוי פערים מקיף.
- מסמך עמדה ואסטרטגיית עבודה מוסכם, מאושר על ידי פורום מנכ"לי האשכולות.
- לפחות 4 סבבי עבודה/מפגשים עם פורום מנכ"לי האשכולות לאורך התהליך.
- פגישה עם כל אשכול בנפרד למיפוי צרכים והצפת בקשות מהשטח.
- דוח מסכם בסיום ההתקשרות, הכולל את מצב התהליך, התוצרים שהושגו והמלצות להמשך.
- המציע רשאי להציע מסגרת רחבה יותר, ובלבד שלא תפחת מהיקף הפעילות המינימלי.
- האחריות לתכנון, איתור, תיאום וניהול של מומחים בתחומים מקצועיים, יועצים משפטיים או כלכליים וספקים חיצוניים נוספים, ככל שידרשו, כלולה בתכולת השירותים. עלות העסקתם בפועל אינה כלולה בתמורה שתשולם לספק ותאושר ותתוקצב בנפרד, בכפוף לאישור מראש ובכתב של התכולה והעלות. האשכול אינו מתחייב לאשר הוצאה חיצונית כלשהי.
- המציע יפרט בהצעתו את הגורם שיוביל את התהליך מטעמו. כל שינוי בגורם שהוצע כפוף לאישור מראש של האשכול.

3. תקופת ההתקשרות, אבני דרך ותנאי סף

מועד משוער	תוצר מרכזי	אבן דרך
עד חודש ממועד תחילת ההתקשרות	מסמך מיפוי פערים מלא ומאושר	מיפוי ואבחון
עד חודשיים ממועד תחילת ההתקשרות	מסמך עמדה ואסטרטגיית עבודה מאושר על ידי פורום מנכ"לי האשכולות	גיבוש עמדה ואסטרטגיה
החל מאישור האסטרטגיה ועד לעדכון הנוהל	ליווי פגישות עבודה מול משרד הפנים ומשרד האוצר, ועדכון שוטף של הפורום	ליווי וקידום מול המשרדים
בסיום ההתקשרות	דוח מסכם, תמונת מצב ביחס ליעדי התהליך והמלצות להמשך	סיכום

התאמות בלוחות הזמנים או באבני הדרך יתאפשרו בהתאם לצורכי התהליך ולקצב ההתקדמות מול משרד הפנים ומשרד האוצר, ובכפוף לאישור מראש.

תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים הבאים:

- ניסיון מוכח של המציע או הגורם מטעמו והמועסק על ידו שילווה את התהליך, הכולל ניסיון בליווי תהליכי מדיניות או רגולציה מול משרדי ממשלה (לרבות משרד הפנים ו/או משרד האוצר) בתחום השלטון המקומי.
- ניסיון בייעוץ אסטרטגי/ארגוני לגופים ציבוריים, רשויות מקומיות או איגודי ערים.
- ניסיון מוכח בגיבוש מסמכי עמדה/מדיניות והובלת תהליכים מול גורמי ממשל עד לקבלת החלטה.
- המציע הוא עוסק מורשה, חברה או עמותה הרשומים כדין, ומחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי דין להתקשרות עם גוף ציבורי (ובכלל זה אישור ניהול תקין בתוקף ככל שהמציע הוא עמותה).

להוכחת העמידה בתנאי הסף יצרף המציע פרופיל הגוף המציע וקורות חיים של הגורם המוצע על ידו להובלת התהליך, הכולל פירוט ניסיון רלוונטי והמלצות או פרטי ממליצים.

4. אופן הגשת ההצעה ובחירת הספק

ההצעה תוגש בקובץ PDF אחד ותכלול:

- פרופיל קצר של המציע/הצוות המוצע, לרבות זהות הגורם המוביל/ת התהליך בפועל.
- טבלת ניסיון הכוללת לפחות שני תהליכים רלוונטיים מול משרדי ממשלה, תוצאות ופרטי ממליצים.
- מסמך מתודולוגיה ותוכנית עבודה כמפורט להלן.
- אישורי ניהול ספרים וניכוי מס במקור בתוקף (עמותה תצרף גם אישור ניהול תקין בתוקף מרשם העמותות).

את ההצעה יש לשלוח עד ליום 10/11/2026 בשעה 12:00 לכתובת הדוא"ל ganit@hof.org.il

מדד איכות להצעה

לצורך בחינת איכות ההצעה יצורף מסמך מתודולוגיה ותוכנית עבודה בהיקף של עד 3 עמודים, אשר יציג את תפיסת הליווי, שיטת המיפוי וגיבוש העמדה, מבנה והיקף הליווי מול משרד הפנים ומשרד האוצר, ממשקי העבודה מול פורום מנכ"לי האשכולות, מדידה, דיווח וניהול סיכונים. לצורך השוואת היקף ועומק ההצעות, יפרט המציע באופן כמותי את מספר סבבי העבודה והפגישות המוצעים, היקף מעורבות מוביל/ת התהליך והמשאבים המקצועיים הנוספים המוצעים. למסמך יצורף גאנט הכולל שלבי עבודה, אבני דרך, תוצרים, מדדי הצלחה וגורמים מעורבים. הגאנט שיאושר לאחר בחירת הספק יהווה בסיס מחייב לביצוע.

המענה נדרש להיות מפורט, ישים ומותאם ליעדי ההתקשרות, לתקציב וללוחות הזמנים, ולא להסתפק בתיאור כללי או בניסיון קודם.

התמורה ותנאי תשלום

התמורה הכוללת בגין מלוא ההתקשרות, לרבות ליווי התהליך בפועל על ידי הספק וכוח האדם מטעמו הנדרש לביצוע כלל התחייבויותיו לפי מסמך זה, נקבעה מראש ועומדת על סך של 120,000 ₪ (מאה ועשרים אלף שקלים חדשים) כולל מע"מ כדין. התמורה קבועה ואינה ניתנת למשא ומתן, ואינה מהווה רכיב בניקוד ההצעות; בחירת הספק תתבצע אך ורק על בסיס אמות המידה לאיכות המפורטות להלן.

התשלום יעשה על פי אבני דרך באופן הבא:

- 20% אישור מסמך מיפוי הפערים.
 - 30% אישור מסמך העמדה ואסטרטגיית העבודה.
 - 30% השלמת ליווי פגישות העבודה מול משרד הפנים ומשרד האוצר.
 - 20% אישור דוח מסכם וכלל התוצרים.
- התשלום יבוצע כנגד חשבונית כדין ובתנאי שוטף + 30 לאחר אישור אבן הדרך.

אמות מידה

התמורה קבועה כאמור לעיל, ולפיכך בחירת הספק תתבצע על בסיס אמות המידה הבאות בלבד (100% איכות):

משקל	פירוט	רכיב
35%	ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בליווי תהליכי מדיניות/רגולציה מול משרדי ממשלה בתחום השלטון המקומי, לרבות היקף התהליכים שהובילו ותוצאותיהם	ניסיון מקצועי רלוונטי
35%	מתודולוגיה ואסטרטגיית עבודה מוצעת, היקף ועומק הליווי, שיטת מיפוי וגיבוש	מתודולוגיה ותוכנית עבודה

משקל	פירוט	רכיב
	עמדה, מדידה וישימות	
30%	התרשמות מהצוות המוביל	צוות, קשרים וערך מוסף

האשכול אינו מתחייב לבחור בהצעה שקיבלה את הניקוד הגבוה ביותר או בכל הצעה שהיא. האשכול רשאי לקיים ראיון, לבדוק המלצות ולבקש פרטים נוספים והבהרות.

תנאים כלליים

- ההתקשרות כפופה להסכם מאושר.
- המציע או מי מטעמו שייקבע כמוביל התהליך יפעל עצמאית וביוזמה ; יחד עם זאת, ועל אף שההתקשרות הינה עם אשכול רשויות מישור החוף, מובהר ומוסכם כי הוא יפעל בתיאום שוטף עם פורום מנכ"לי האשכולות, באישורם ובהסכמתם, בכל שלב משלבי התהליך.
- כלל החומרים והתוצרים שיופקו עבור האשכול יועברו לאשכול, תוך שמירת זכויות קניין ככל שקיימות.
- הספק ישמור על סודיות, ימנע מניגוד עניינים ולא יהיה זכאי לעמלה או תמורה מצד גורם שלישי.
- הספק אינו מוסמך להתחייב בשם האשכול, ולכל הוצאה/התקשרות עם צד שלישי נדרש אישור מראש ובכתב.

בברכה,

תמיר מילרד

מנכ"ל האשכול

נספח א' - טבלת ניסיון ואישור תמורה

פרטי המציע

שם המציע: _____

מספר עוסק או ח.פ.: _____

שם מוביל/ת התהליך: _____

טלפון ודוא"ל: _____

ניסיון רלוונטי

שם הלקוח או התהליך	שנה	משרד ממשלתי רלוונטי	תכולת השירות ותוצאות	איש קשר

אישור קבלת התמורה

המציע מאשר בזאת כי התמורה הקבועה בגין מלוא ההתקשרות, בסך 120,000 ₪ כולל מע"מ כדין, הולמת את מלוא השירותים הנדרשים לפי מסמך זה, וכי הוא מקבל על עצמו לבצע את ההתקשרות בתמורה זו.

תוקף ההצעה: 60 ימים.

שם וחתימת מורשה חתימה: _____

תאריך: _____

בברכה,

[שם וחתימה]